

Anexo 3: Informe del proyecto de solución tecnológica

Todo proyecto de solución tecnológica debe incluir obligatoriamente su respectivo informe y el cuaderno de campo. El informe tendrá una extensión máxima de 25 páginas - incluyendo tablas y gráficos - y deberá redactarse usando un procesador de textos. El documento debe configurarse en hoja tamaño A4 (21 x 29,7 cm), con fuente Times New Roman de 12 puntos, y las páginas deben estar numeradas en la esquina inferior derecha.

3.1 FORMATO

a. Carátula

El informe deberá incluir obligatoriamente los datos de la institución, la información del proyecto (título de la solución tecnológica, programa de estudios, así como la identificación del equipo de trabajo y del docente asesor (incluyendo en ambos casos nombres y apellidos completos, teléfono y correo electrónico de contacto).

b. Índice

Considerar los títulos y subtítulos si lo hubiera, tablas, gráficos y el número de página en que se encuentran.

c. Resumen

Es una breve descripción del proyecto en el cual no debe superar las 200 palabras debiendo incluirse como mínimo tres o cuatro palabras claves.

d. Introducción

El problema o necesidad que motivó el proyecto, el objetivo principal, las herramientas tecnológicas utilizadas, la justificación de su importancia y el alcance del proyecto.

e. Marco Teórico

- Los antecedentes (estudios previos), las bases teóricas (conceptos y leyes científicas), y el marco conceptual (definición de términos técnicos).
- Referenciar la bibliografía utilizada en formato APA – 7ma edición, solo la más resaltante necesaria, que sustente el proyecto de solución tecnológica.

f. Determinación de la alternativa del proyecto de solución tecnológica

- Breve descripción del problema tecnológico y sus causas que lo generan.
- Alternativa de solución tecnológica.
- Requerimientos de la alternativa de solución tecnológica.

g. Diseño del proyecto de la solución tecnológica

- Representación gráfica o esquemática del proyecto, detallando la solución tecnológica de forma integral, sus componentes y sus respectivas funciones.
- Medidas de seguridad.
- Materiales, herramientas e instrumentos utilizados.
- Costos y tiempo empleado.

h. Proyecto de solución tecnológica implementado

Documentar mediante fotografías el funcionamiento del proyecto en un entorno real. Se debe verificar que cumpla con las especificaciones y el diseño original, detallar los materiales y herramientas empleados, y registrar cualquier error detectado junto con las correcciones implementadas.

i. Validación del proyecto de solución tecnológica

Descripción de cómo se verificó el funcionamiento de cada parte o etapa del proyecto de solución tecnológica durante su implementación y los ajustes realizados si los hubo en los materiales, procedimientos, mediciones, etc.

j. Evaluación del proyecto de solución tecnológica

Descripción de cómo se verificó el funcionamiento del proyecto de solución tecnológica ya construido en contraste con los requerimientos y los ajustes realizados si los hubo sobre la base de conocimientos científicos o prácticas locales y explicar el impacto en el ambiente y su mejora.

k. Referencias bibliográficas

Presentar una relación de todas las referencias utilizadas en el proyecto (en formato APA-7ma edición).

3.2 Anexos:

- Presentar un anexo de fotos del desarrollo del proyecto en las que figure los estudiantes y si fuera necesario alguna otra información adicional que ayude a la mayor comprensión del proyecto.
- Cada anexo debe tener título, numeración y debe haber sido citado en el desarrollo del proyecto.